

Turun seudun TAPAHTUMAKALENTERI



HUOM! Toistuvan tapahtuman syöttäminen muuttui 28.6.2016 alkaen. Lomaketta on hieman yksinkertaistettu, ja toistuvuuksien tekeminen on nyt entistä helpompaa.

Toistuvan tapahtuman luominen tapahtuu sisällöllisesti täsmälleen samalla tavalla kuin yksittäisenkin tapahtuman luominen. Ero yksittäisen ja toistuvan tapahtuman syöttämisessä on ainoastaan tapahtuman toistojen määrittelemisessä.

Tässä ohjeessa käydään läpi vain toistuvan tapahtuman toistojen määritteleminen. Lomakkeen sisällöllisten kenttien ohjeistus löytyy yksittäisen tapahtuman ohjeesta.

Tapahtumasarjan (toistuvan tapahtuman) lisäys

Tapahtumasarjassa sama tapahtuma toistuu useaan kertaan samoilla tiedoilla ja samalla kuvalla. Ainoastaan päivämäärä ja/tai kellonajat vaihtelevat. Tapahtumasarja voi olla esim. pitkäkestoinen näyttely tai teatterinäytös, joka toistuu kymmeniä kertoja samanlaisena eri päivinä. Tapahtumasarja ja sen toistuvat tapahtumat luodaan kerralla, eikä niitä voi jälkeenkäin muokata. Tapahtumasarjan yksittäiset tapahtumat näkyvät kalenterin listauksissa oikeiden päivien kohdalla.

HUOM! Tapahtumasarjaan voi luoda maksimissaan 20 toistoa kerralla. Jos sinulla on tarve esim. 60 kpl teatteriesityksen tekemiseen, täytyy sinun luoda ja lähettää Tapahtumasarja kolmena eri sarjana.

Esimerkiksi:

Teatterinäytös, jonka kausi kestää 2.1.2016 – 28.3.2016 (yhteensä 60 näytöstä) kannattaa tehdä kolmena kuukauden mittaisena jaksena:

2.1.-29.1.2016 (20 näytöstä)

3.2.-27.2.2016 (20 näytöstä)

1.3.-28.3.2016 (20 näytöstä)

Valitse ensin tapahtumatyyppi (*pakollinen)

Valitse tapahtumatyyppiä "Tapahtumasarja".

Tapahtumatyyppi

Yksittäinen tapahtuma

Tapahtumasarja

Valitse nyt työkalukseksi **joko**:

TAPA 1: Säännölliset toistuvuudet ” Tapahtumasarjan päivämäärät”
tai

TAPA 2: Epäsäännölliset toistuvuudet: ”Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät”
(Varsinkin vain muutamaa toistoa syötettäessä TAPA 2 on hieman selkeämpi, joten suosittelemme sitä, mutta ykkösenkin oppii kunhan jaksaa hieman pe-rehtyä :)

TAPA 1:

Säännölliset toistuvuudet: ” Tapahtumasarjan päivämäärät”

Tämä työkalu soveltuu hyvin, mikäli ta-pahtumasi toistuu *säännöllisesti* esim. päivittäin tai viikoittain samoina päivinä, samaan kellonaikaan.

Tähän annetaan **sarjan ensimmäisen tapahtuman alkamis- ja päättymisajat**.

Esimerkki oikealla:

Teatteriesityksesi ensi-ilta on **1.7.2016 klo 18:00 – 21:00**.

Tätä ensimmäistä tapahtumaa tullaan seuraavaksi ”kopioimaan” tarvittava määrä toistuvuustyökalulla.

Klikkaa ”Toistuvuudet” auki.

Tapahtumasarjan päivämäärät

Tapahtumasarjan päivämäärät

Määritä päättymisajankohta

Päivämäärä	Klo
2016-07-01	18:00

Päättyy:

Päivämäärä	Klo
2016-07-01	21:00

Toistuvuudet

Valitse tapahtumasarjan ensimmäisen tapahtuman aj sarjaan useita tapahtumia (max 20 kpl kerralla), joilla j tapahtumaa voi muokata jälkikäteen (moderaattorit &

Esimerkki oikealla:

Tässä kohdassa määritellään, kuinka monta toistoa edellä antamastasi **1.7.2016** olevasta ensi-illasta tehdään niin, että viimeinen toisto on **29.7.2016**.

Teatteriesityksiä on joka viikko, joten laitetaan ”joka 1 viikko”. Jos esityksiä olisi vain joka toinen viikko, laitettaisiin ”joka 2 viikko”.

Esityksiä on säännöllisesti ma, ke ja pe, joten valitaan ne.

Klikataan ”Viimeistään”-kohta aktiiviseksi ja annetaan viimeisen esityksen päivämäärä eli tässä tapauksessa **29.7.2016**.

HUOM! Esitysten kellonajat olet määritellyt jo aiemmin ensimmäisen (ensi-illan) yhteydessä, joten niistä ei tässä kohtaa tarvitse enää välittää.

Onnittelut! Olet nyt määritellyt tapahtumallesi 13 kpl identtisiä toistoja. Toistot ilmestyvät automaattisesti kalenteriin yksittäisinä tapahtumina, oikeiden päivien kohdalle aikavälille 1.7.2016 – 29.7.2016.

The screenshot shows a web interface for setting event recurrences. At the top, there is a checked checkbox for 'Toistuvuudet'. Below it, the 'Toistuu' section has a dropdown menu set to 'Viikoittain'. Another 'Toistuu' section has a 'joka' field with the value '1' and the unit 'viikko'. Underneath, the 'näinä viikonpäivinä:' section lists days of the week with radio buttons: Ma (checked), Ti (unchecked), Ke (checked), To (unchecked), Pe (checked), La (unchecked), and Su (unchecked). The 'Lopeta' section has a radio button for 'kun #' followed by an empty input field and the text 'kpl on täynnä'. At the bottom, there is a checked checkbox for 'Viimeistään' and a 'Päivämäärä' field containing '2016-07-29'.

HUOM! Et näe tapahtumasarjaa ja sen yksittäisiä toistuvuuksia tässä vaiheessa, koska ne luodaan samalla hetkellä kun lähetät tapahtumasi. Lähettämisen jälkeen et pääse enää muokkaamaan tapahtumien tietoja.

Muista siis täyttää tapahtuman muut tiedot ja välilehdet huolellisesti ennen lähettämistä!!!

Lisäpäivien lisääminen säännöllisten keskelle:

Yllä määrittelimme teatteriesityksille säännölliset toistuvuudet. Joskus saattaa kuitenkin olla tarvetta säännöstä poikkeaville lisänäytöksille (esim. tässä tapauksessa jollekin torstai-illalle). Ylimääräisten yksittäisten tapahtumien lisääminen tapahtumasarjaan onnistuu ”**Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät**” -työkalulla (kts. TAPA 2 -ohje alemmaa). **Jos teet lisäpäiviä, ne täytyy myös tehdä ennen tapahtumasarjan lähettämistä, samalla kertaa säännöllisen tapahtumasarjan kanssa.**

Tietojen muokkaus jälkikäteen:

Kalenterin ylläpitäjä voi tarvittaessa muokata yksittäisten toistuvien tapahtumien tietoja tapahtumien lähettämisen jälkeen. Jos jokin tapahtumista alkaakin esim. poikkeavaan kellonaikaan tai on kokonaan peruttu, ota yhteyttä tapahtumat@turku.fi ja ilmoita minkä päivän tapahtumaan tarvitset korjauksia.

TAPA 2:

Epäsäännölliset toistuvuudet: **“Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät”**

Tämä työkalu tarjoaa kätevän vaihtoehdon tehdä maksimissaan 20 kpl epäsäännöllisiä (tai vaikka säännöllisiäkin) toistuvuuksia. TAPA 1:ä kätevämmän tästä tekee se, että voit vapaasti valita päivämäärät ja kunkin päivän kellonajat. Lisäksi näet reaaliaikaisesti kaikkien yksittäisten toistuvuuksien päivämäärät ja kellonajat allekkain listattuna.

Lisäksi tällä voit tehdä TAPA 1:llä luotujen *säännöllisesti* toistuvien tapahtumien väleihin yksittäisiä lisätapahtumia (muista kuitenkin, ettei toistuvuuksien yhteenlaskettu lukumäärä saa ylittää 20 kappaletta).

Esimerkki oikealla:

Anna yksittäisen tapahtuman päivämäärä sekä alkamis- ja päättymiskellonajat.

Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät

Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät

Määritä päättymisajankohta

Päivämäärä	Klo
2016-07-14	19:00

Päättyy:

Päivämäärä	Klo
2016-07-14	22:00

Paina **“Lisää uusi”**, jolloin saat taas alapuolelle uudet tyhjät kentät seuraavaa tapahtumapäivää varten.

Voit siis luoda tällä tavoin useita toistuvia yksittäisiä tapahtumia Tapahtumasarjaasi (max 20 kpl).

Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät

Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät

Määritä päättymisajankohta

Päivämäärä	Klo
2016-07-14	19:00

Päättyy:

Päivämäärä	Klo
2016-07-14	22:00

Tapahtumasarjan lisäpäivämäärät 2

Määritä päättymisajankohta

Päivämäärä	Klo
2016-07-21	17:00

Päättyy:

Päivämäärä	Klo
2016-07-21	20:00

Tietojen muokkaus jälkikäteen:

Kalenterin ylläpitäjä voi tarvittaessa muokata yksittäisten toistuvien tapahtumien tietoja tapahtumien lähettämisen jälkeen. Jos jonkin tapahtuman kellonaikoihin tulee muutoksia tai tapahtuma perutaan kokonaan, ota yhteyttä tapahtumat@turku.fi ja ilmoita minkä päivän tapahtumaan tarvitset korjauksia.

Tiedustelut ja lisäohjeet

Palautetta Tapahtumakalenterista voi antaa [Turun kaupungin palautepalvelussa](#).

Tapahtumakalenterin käytön tuki:

- Sähköpostitse osoitteella: tapahtumat@turku.fi
- Kalenterilomakkeen alakulmasta löytyvän chat-ikkunan kautta